



(برای یک جلسه از درس، برای مثال ۲ ساعت از کلاس درس در یک هفته)

دانشکده: پیراپزشکی گروه آموزشی: اتاق عمل مقطع و رشته‌ی تحصیلی: کارشناسی ارشد اتاق عمل

نام درس: مقدمه‌ای بر تکنولوژی اتاق عمل تعداد واحد: ۱ نوع واحد: پیش نیاز:

زمان برگزاری کلاس: روز: ساعت: مکان برگزاری:

تعداد دانشجویان: مسئول درس: خانم حنانی مدرسین (به ترتیب حروف الفبا):

شرح درس:

در این درس دانشجویان با مفاهیم مقدمه‌ای و پایه‌ای تکنولوژی جراحی مبنی بر ارتقای سطح سلامتی بیماران و پرسنل آشنا شده و نیز دانشجویان آشنا می‌شوند.

هدف کلی:

آشنایی با مفاهیم حرفه‌ای و عملکرد کارشناسی اتاق عمل، تاریخچه و سیر تکامل، ارتباطات حرفه‌ای، اصول انتقال و پوزیشن دهی به بیمار، شناخت جنبه‌های فیزیکی کار در اتاق عمل و مدیریت خطر و بحران.

اهداف رفتاری جلسه اول:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- سیر تکاملی جراحی و تاریخچه اتاق عمل را شرح دهد.
- طبقه‌بندی انواع جراحی را از ابعاد مختلف بیان نماید.
- اقدامات قبل از عمل جراحی شرح دهد.
- اقدامات بعد از عمل جراحی را توضیح دهد.

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

ارزشیابی	شیوه‌ی تدریس	رئوس مطالب	موضوع درس	جلسه ۱ مدت زمان (دقیقه)
Quiz	Pover point	آشنایی با نحوه و سیر تکاملی جراحی در گذر زمان تا به امروز	سیر تکاملی جراحی	۱۵
پرسش و پاسخ	Pover point - پرسش و پاسخ	شرح تاریخچه چگونگی ایجاد تشکیل اتاق عمل از گذشته تا حال	تاریخچه اتاق عمل	۲۵
حضور فعال در کلاس	پرسش و پاسخ - بحث کلاسی	طبقه‌بندی انواع مختلف جراحی از ابعاد گوناگون آن و اصطلاحات مرتبط با آن	انواع جراحی	۳۰
کتبی کوتاه	سخنرانی	آشنایی با اقدامات اولیه قبل از عمل	قبل از عمل	۲۵
شفاهی	سخنرانی	آشنایی با اقدامات لازم برای بیمار پس از پایان عمل جراحی نظیر بررسی‌های لازم و ریکاوری	بعد از عمل	۲۵



اهداف رفتاری جلسه دوم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- شغل کارشناسی اتاق عمل را توصیف نماید.
- حرفه‌های مربوط به اتاق عمل را بداند و ارتباط آنها را بیان نماید.
- ویژگی‌های یک تکنولوژیست جراحی را شرح دهد.
- اعضای تیم جراحی را بشناسد و وظایف آنها را توضیح دهد.
- مسئولیت‌ها، احتیاجات و صلاحیت‌های افراد در این رشته را توصیف نماید.

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

ارزشیابی	شیوه‌ی تدریس	رئوس مطالب	موضوع درس	جلسه ۲ مدت زمان (دقیقه)
پرسش و پاسخ	سخنرانی	آشنایی با شغل کارشناسی اتاق عمل و جزئیات آن	شغل کارشناسی اتاق عمل	۳۰
شفاهی	پاورپوینت - همفکری	شرح انجمن‌ها و سازمان‌های جهانی مرتبط و حرفه‌های مربوط به اتاق عمل و بررسی ارتباط آنها	حرفه‌های مربوطه	۲۰
کتبی کوتاه	بحث کلاسی	آشنایی با ویژگی‌های یک کارشناس اتاق عمل و لزوم وجود آنها	ویژگی‌های تکنولوژیست جراحی	۲۵
پرسش و پاسخ	سخنرانی	آشنایی با اعضای تیم جراحی‌های اتاق عمل و شرح وظایف هر یک به تفکیک	تیم جراحی	۲۵
شفاهی	سخنرانی	آشنایی با احتیاطات و ملزومات و صلاحیت‌های کارشناسان آن عمل جهت بهبود وضعیت موجود و تلاش برای ادامه‌ی آن	مسئولیت‌ها، صلاحیت‌ها و ملزومات مورد نیاز	۲۰

اهداف رفتاری جلسه سوم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- ارتباط حرفه‌ای را تعریف کرده و آن را در اتاق عمل به کار ببرد.
- مهارت‌های برقراری ارتباط حرفه‌ای در اتاق عمل را شرح دهد.
- فرآیندهای ارتباطی را توضیح دهد.
- مهارت‌های شغل‌یابی را شرح دهد.
- راهکارهای توسعه‌ی شغلی را عنوان نماید.

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

ارزشیابی	شیوه‌ی تدریس	رئوس مطالب	موضوع درس	جلسه ۳ مدت زمان (دقیقه)
پرسش و پاسخ	سخنرانی	آشنایی با تعریف ارتباط حرفه‌ای و توانایی به کار بردن آن در اتاق عمل	ارتباط حرفه‌ای	۲۵
شفاهی	بحث کلاسی	شرح مهارت‌های برقرار کردن ارتباط حرفه‌ای در اتاق عمل	مهارت‌های ارتباطی	۲۵
کتبی کوتاه	پاورپوینت	آشنایی با فرایندهای مختلف ارتباطی و توانایی رسم	فرآیندهای ارتباطی	۲۵



		نمودار آن		
۲۵	شغل یابی	شرح مهارت های لازم جهت شغل یابی و تناسب با ویژگی ها و خصوصیات فرد	همفکری - بحث کلاسی	پرسش و پاسخ
۲۰	توسعه شغل	آشنایی با راهکارهای توسعه شغلی	سخنرانی	شفاهی

اهداف رفتاری جلسه چهارم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می رود:

- جنبه های فیزیکی محیط اتاق عمل را توضیح دهد.
- استانداردهای لازم جهت فضای فیزیکی اتاق عمل را بیان نماید.
- امکانات اتاق عمل را شرح دهد.
- ویژگی های امکانات اتاق عمل را متناسب با کارکرد آن بیان نماید.
- چگونگی محافظت و مراقبت از تجهیزات و امکانات موجود در اتاق عمل را شرح دهد.

جدول زمان بندی ارائه ی مطالب

جلسه ۴ مدت زمان (دقیقه)	موضوع درس	رئوس مطالب	شیوه ی تدریس	ارزشیابی
۲۵	جنبه های فیزیکی اتاق عمل	آشنایی با جنبه های فیزیکی گوناگون موجود در اتاق عمل جهت آشنایی بیشتر با ساختار آن	سخنرانی	کتبی کوتاه
۳۰	استانداردهای ضروری	شرح استانداردهای لازم جهت فضای فیزیکی اتاق عمل جهت بهینه سازی آن	سخنرانی	پرسش و پاسخ
۴۰	امکانات و تجهیزات	آشنایی با امکانات و تجهیزات موجود در اتاق عمل های جنرال و نیز وسایل و امکانات موجود در اتاق عمل های تک تخصصی	پاورپوینت	شفاهی
۳۵	ویژگی ها و کارکرد	شرح و ویژگی ها و استانداردهای تجهیزات اتاق عمل متناسب با کارکرد آن	پاورپوینت	کتبی کوتاه
۲۰	مراقبت و محافظت	شرح چگونگی اقدامات لازم جهت مراقبت از وسایل و تجهیزات به ویژه تجهیزات گران قیمت در اتاق عمل نظیر لنزها	بحث کلاسی	پرسش و پاسخ



اهداف رفتاری جلسه پنجم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- اهمیت قانونی و عملیاتی ثبت و ضبط اطلاعات بیمار را شرح دهد.
- اهمیت فرایند تکمیل فرم پذیرش و شرح حال بیمار را توصیف نماید.
- نحوه گرفتن رضایتنامه و ضرورت آن را توضیح دهد.
- عواقب نادیده گرفتن ثبت قانونی اطلاعات مربوط به بیمار و عدم گرفتن رضایتنامه را بیان نماید.

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

ارزشیابی	شیوه‌ی تدریس	رئوس مطالب	موضوع درس	جلسه ۴ مدت زمان (دقیقه)
شفاهی	بحث کلاسی	آشنایی با اهمیت قانونی و عملیاتی ثبت و ضبط اطلاعات مربوط به بیمار در اتاق عمل	ثبت و ضبط اطلاعات	۲۵
پرسش و پاسخ	همفکری	آشنایی با اهمیت و فرایند تکمیل فرم پذیرش و شرح حال بیمار جهت بهبود روند انجام کار در اتاق عمل و پرهیز از اشتباهات احتمالی	فرم پذیرش و شرح حال بیمار	۲۵
کتبی کوتاه	پاور پوینت	شرح چگونگی گرفتن رضایت نامه و ضرورت وجود آن و نیز آشنایی با عمل‌های مورد نیاز رضایت نامه	رضایتنامه	۴۰
کتبی کوتاه	سخنرانی	شرح عواقب نادیده گردفتن ثبت قانونی اطلاعات و رضایتنامه و پیگیری قانونی آن	عواقب و پیگرد قانونی	۳۰

اهداف رفتاری جلسه ششم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- فرایند پذیرش بیمار در اتاق عمل را شرح دهد.
- انتقال بیمار به اتاق عمل را بیان نماید.
- اعضای تیم انتقال بیمار را بیان نماید.
- پیامدهای انتقال نادرست بیمار را توضیح دهد.

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

ارزشیابی	شیوه‌ی تدریس	رئوس مطالب	موضوع درس	جلسه ۴ مدت زمان (دقیقه)
کتبی کوتاه	سخنرانی	چگونگی فرایند پذیرش بیمار در اتاق عمل	پذیرش بیمار در اتاق عمل	۲۵
پرسش و پاسخ	بحث کلاسی	آشنایی با مراحل انتقال بیمار به اتاق عمل و اولویت بندی آنها	انتقال بیمار به اتاق عمل	۳۵
کتبی کوتاه	بحث کلاسی	شرح اعضای تیم انتقال و مسئولیت و وظایف هر یک در انتقال	تیم انتقال	۳۵



شفاهی	پاور پوینت	توضیح پیامدها و عوارض ناشی از انتقال نادرست بیمار	پیامدها و عوارض	۲۵
-------	------------	---	-----------------	----

اهداف رفتاری جلسه هفتم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- پوزیشن‌های مختلف جراحی را توضیح دهد و با اصطلاحات آن را بیان نماید.
- کاربرد پوزیشن‌های گوناگون در اعمال جراحی و ابزار مورد نیاز آن را شرح دهد.
- مزایا و معایب هر یک از پوزیشن‌ها را توضیح دهد.
- عوارض ناشی از پوزیشن‌های نادرست را شرح دهد.
- راه‌های جلوگیری از حین پوزیشن دادن به بیمار را شرح دهد.

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

ارزشیابی	شیوه‌ی تدریس	رئوس مطالب	موضوع درس	جلسه ۴ مدت زمان (دقیقه)
شفاهی	پاور پوینت - بحث کلاسی	آشنایی با پوزیشن‌های مختلف جراحی و اصطلاحات و نام‌های مختلف	پوزیشن‌های جراحی	۴۰
کتبی کوتاه	همفکری	شرح کاربرد و اهمیت هر یک از پوزیشن‌ها در جراحی‌های مختلف و ابزار وسایل مورد	کاربرد و اهمیت و ابزار مورد نیاز	۳۰
شفاهی	سخنرانی	آشنایی با مزایا و معایب هر یک از پوزیشن‌های جراحی برای پرسنل بیماران و جراح	مزایا و معایب	۳۰
پرسش و پاسخ	سخنرانی	شرح عوارض ناشی از پوزیشن‌های نادرست و عوارض جبران ناپذیر آن برای بیماران	عوارض	۲۵
کتبی کوتاه	پاورپوینت	آشنایی با راه‌های جلوگیری از ایجاد صدمات بدنی به بیماران	جلوگیری از صدمات	۲۵

اهداف رفتاری جلسه هشتم:

در پایان درس از فراگیر انتظار می‌رود:

- خطرات محیطی اتاق عمل را توضیح داده و انواع آن را بیان نماید.
- خطرات محیطی اتاق عمل را توضیح داده و انواع آن را بیان نماید.
- تدابیر مورد نیاز جهت رفع خطرات موجود را شرح دهد.
- مدیریت خطر را تعریف نماید.
- مدیریت خطر حین و بعد از عمل برای بیماران را توضیح دهد.
- مدیریت خطر در اتاق بهبودی (ریکاوری) را شرح دهد.

به نام خداوند جان آفرین



دانشگاه علوم پزشکی ایران
مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی
واحد برنامه‌ریزی آموزشی
طرح درس (Lesson Plan)

جدول زمان‌بندی ارائه‌ی مطالب

جلسه ۸ مدت زمان (دقیقه)	موضوع درس	رئوس مطالب	شیوه‌ی تدریس	ارزشیابی
۲۰	خطرات محیطی اتاق عمل	آشنایی با خطرات محیطی گوناگون (فیزیکی، شیمیایی،) اتاق عمل	بحث کلاسی	پرسش و پاسخ
۲۵	رفع خطر	شرح تدابیر مورد نیاز جهت رفع خطرات موجود در اتاق عمل و آشنایی با آن	پاورپوینت	شفاهی
۲۰	مدیریت خطر	تعریف مدیریت خطر و لزوم اجرای آن در اتاق عمل	بحث گروهی	کتبی کوتاه
۳۰	حین و بعد از عمل	آشنایی با مدیریت خطر حین و بلافاصله پس از عمل در اتاق عمل جهت جلوگیری از عوارض احتمالی ایجاد شده	سخنرانی	شفاهی
۲۵	اتاق بهبودی (ریکاوری)	آشنایی با مدیریت خطر در اتاق بهبودی د ریکاوری جهت انتقال بیمار با وضعیت مناسب به بخش و جلوگیری از عوارض ایجاد شده	سخنرانی	پرسش و پاسخ